

# 目標面談シートの入力と A I アドバイス方式

## I. パターン I (目標設定)、A I アドバイス方式: 個別目標 (当期のみ)

本人欄の入力項目 (A さん)

タイトル欄: ABC プロジェクトの確実な遂行

目標のアクションプラン:

毎週、進捗の報告会で進捗報告に加えて、よかつた点1つと改善すべきこと1つを上げる。

そして、記録に残す。

開発工程を終了する (5月、課題項目を20件以内とする)

結合テストを終了する (7月、品質を含めた課題項目を10件以内とする)

本稼働の準備完了とする (9月、総合テスト・オペ研・稼働準備作業を完遂する)

### ①-①本人向けアドバイス

A I アドバイスに依頼すること

A さんと一緒に仕事をする親切な先輩としてアドバイスをする。アドバイスは300文字程度にまとめ、箇条書き3項目にする。

#### ★chatGPT アドバイス★

A さん、素晴らしい目標と具体的なアクションプランですね。以下の3点を意識すると、より達成に近づくと思います。

- 定期的な振り返りと改善策を盛り込む: 進捗報告時に良かった点だけでなく、具体的な改善策も一緒に共有し、次回に活かす仕組みを作ると、継続的な改善につながります。
  - 進捗管理の可視化: 記録を残すだけでなく、進捗状況をグラフやダッシュボードにまとめると、チーム全体で状況を把握しやすくなり、遅れやリスクも早期発見できます。
  - チーム間の連携強化: 工程やテスト段階ごとに関係者と定期的なコミュニケーションを図ることで、課題共有や解決にかかる時間短縮、品質向上が期待できます。
- 引き続き具体的な行動計画と見える化を意識して進めてくださいね。

### ①-②面談者向けアドバイス (7月: 中間チェック月に実施)

A I アドバイスに依頼すること

A さんの成長を願う厳しい上司、かつ心理的安全性を少し考慮してアドバイスをする。アドバイスを300文字程度にまとめて下さい。(面談者の入力内容は参照しない)

#### ★chatGPT アドバイス★

A さん、現状の振り返りと進捗の共有は重要ですが、中間報告の内容が具体性に欠ける点が気になります。特に、課題の解決策や次のアクションプランについても触れることで、チームや上司にとって信頼できる進捗管理となります。心理的安全性を意識しつつも、自己評価だけに頼らず、問題点や課題に真摯に向き合っている姿勢を示してください。7月の段階で残課題や遅れがあれば、早めに相談し対策を講じることも大切です。あなたのリーダーシップがより明確になれば、チームも安心して協力できる環境が整います。引き続き、具体的な成果と課題に基づいた報告を期待しています。

## II. パターンII（目標と結果・評価の入力）、A I アドバイス方式：個別目標（当期のみ）

本人欄の入力項目（Aさん）

タイトル欄：ABCプロジェクトの確実な遂行

目標のアクションプラン：

毎週、進捗の報告会で進捗報告に加えて、よかつた点1つと改善すべきこと1つを上げる。

そして、記録に残す。

開発工程を終了する（5月、課題項目を20件以内とする）

結合テストを終了する（7月、品質を含めた課題項目を10件以内とする）

本稼働の準備完了とする（9月、総合テスト・オペ研・稼働準備作業を完遂する）

結果欄：

毎週の進捗報告会は予定通り実施し、的確なプロジェクトの進捗を把握できた。

結合テスト工程で品質面の課題解決に時間を要し、9月の最終工程で予定の期間が確保できなくなった。その結果、本稼働後に多くのトラブルが発生してしまった。

### ②-①本人向けアドバイス、A I アドバイス方式：個別目標（当期のみ）

A I アドバイスに依頼すること

Aさんと一緒に仕事をする親切な先輩としてアドバイスをする。アドバイスは300文字程度にまとめ、箇条書き3項目にする。

#### ★chatGPT アドバイス★

- ・進捗の報告は的確に行えていますが、改善点や課題の共有だけでなく、原因分析や対策案も盛り込むとより効果的です。
- ・品質面の課題解決に時間を要した点について、早期のリスク管理や追加の品質確認を計画に盛り込むことをおすすめします。
- ・次回は計画段階で余裕を持たせるとともに、最終工程前の内部レビューや試験を強化し、トラブルの未然防止を図ってください。

### ②-②面談者向けアドバイス（7月：中間チェック月に実施）

A I アドバイスに依頼すること

Aさんの成長を願う厳しい上司、かつ心理的安全性を少し考慮してアドバイスをする。アドバイスを300文字程度にまとめて下さい。（面談者の入力内容は参照しない）

#### ★chatGPT アドバイス★、A I アドバイス方式：個別目標（当期のみ）

緑川さん、目標達成に向けて努力された点は評価します。ただ、成果を振り返ると、結合テストの品質課題に時間を要したことや、その結果としてトラブルが多発した点に改善の余地があります。進捗報告や記録の取り方はしっかりとされているものの、リスクの未把握や未然防止策の構築に課題が見えます。今後は、定期的な振り返りだけでなく、問題点の事前察知・対策を積極的に検討し、早期に対処できる仕組み作りを意識してください。心理的安全性を念頭に置き、チームメンバーからの意見をもっと引き出しやすい環境づくりも重要です。役職としてのリーダーシップと共に、リスクマネジメント力をさらに高め、失敗から得られる教訓を次の成功へ繋げる姿勢を強化してください。

以上